

### **Edital de Contratação de estagiário**

O **Instituto Peabiru** divulga a oferta de uma vaga de estágio para atuar em sua sede, em Belém. O(a) escolhido(a) desenvolverá trabalho relacionado à **Plataforma de Parceiros pela Amazônia (PPA)**.

O Instituto Peabiru é uma Organização da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, com 20 anos de atuação em projetos socioambientais na Amazônia Oriental, em eixos como o fortalecimento de agricultores familiares, povos e comunidades tradicionais, conservação da biodiversidade e responsabilidade social corporativa. Mais informações estão disponíveis no site [www.peabiru.org.br](http://www.peabiru.org.br).

A PPA – **Plataforma Parceiros pela Amazônia**, iniciada em Manaus há um ano e promovida pela USAID (Agência dos Estados Unidos para o Desenvolvimento Internacional), chega agora ao Pará. No estado, Peabiru e ECAM (<http://ecam.org.br/>) assumem sua Coordenação Executiva, com a tarefa de reunir empresas do setor privado de atuação local para promover impactos positivos na conservação ambiental e desenvolvimento socioeconômico da região amazônica.

#### **1. Descrição dos Cargos**

Título: Estágio

Local do trabalho: Belém

Supervisor direto: Gerente de Projeto

#### **2. Missão do Cargo**

Assistir a equipe do Projeto na estruturação da Plataforma no Pará, e na execução de atividades segundo as prioridades encampadas pelo comitê gestor composto de empresas integrantes, a fim de viabilizar a atuação proativa do setor privado local na construção de soluções inovadoras para o desenvolvimento sustentável da Amazônia.

#### **3. Requisitos de Formação e Experiência**

– Formação: cursando ensino superior (idealmente a partir do 5º semestre) e idealmente em administração, economia, relações internacionais, comunicação, ou áreas afins.

– Experiência desejável: relacionada a administração de projetos, principalmente de iniciativas socioambientais e mobilização social.

#### **4. Responsabilidades referentes às ações do projeto:**

- Apoiar a organização de eventos e encontros do Comitê Gestor (frequência trimestral) e Assembleia (anual) em Belém;
- Apoiar a construção de relacionamento institucional com empresas e organizações parceiras, inclusive com agendamento de visitas, encontros e contato por e-mail ou telefone;
- Preparar documentos, atas e arquivos relacionados às propostas ou atividades em curso;
- Colaborar para a implantação do plano de comunicação e plano de ação;

- Apoiar a gestão de atividades segundo as linhas de prioridade definidas pelo Comitê Gestor para a promoção do desenvolvimento sustentável da região.

#### **4. Competências Técnicas**

- Habilidades em práticas administrativas
- Excelente organização
- Sistematização de informações
- Domínio de informática Microsoft Office
- Capacidade de responder a demandas de diferentes supervisores (uma vez que o projeto envolve parceria com outras organizações)
- Entendimento sobre temas da realidade amazônica
- Excelente redação e domínio da língua Portuguesa
- Conhecimento da língua inglesa será considerado um diferencial

#### **5. Competências Comportamentais**

- Bom relacionamento interpessoal
- Trabalho em equipe
- Pró-atividade
- Alto nível de responsabilidade com prazos e qualidade de processos
- Visão sistêmica
- Facilidade em se comunicar e interagir com o público do projeto

#### **6. Contratação**

Regime de contratação: Estágio;

Tempo de Contrato: 1 ano;

Bolsa: R\$ 700,00 mensais (setecentos reais);

Carga Horária: 6 horas/dia (período a combinar);

Benefícios: Auxílio transporte e seguro de vida.

#### **8. Candidatura**

O(a) candidato(a) deverá enviar o currículo resumido com referências profissionais e concordância com os termos deste edital e uma carta de intenção de ½ página. A carta deve explicar porque se interessa pelo cargo e responder à pergunta “como posso contribuir com o desenvolvimento do trabalho a que se propõe a Plataforma Parceiros pela Amazônia?”.

#### **9. Entrega de documentos**

Os interessados deverão enviar os documentos solicitados até o dia **29 de outubro de 2018, às 12h**, por meio eletrônico, para [rh@peabiru.org.br](mailto:rh@peabiru.org.br) com o campo Assunto: “Estágio PPA”. Favor colocar somente o texto solicitado no campo “Assunto” para evitar problemas com o filtro automático do email.

Rua Ó de Almeida 1083  
66053-360 Reduto Belém Pará  
F 55 91 3222 6000  
[peabiru@peabiru.org.br](mailto:peabiru@peabiru.org.br)  
[www.peabiru.org.br](http://www.peabiru.org.br)



Só serão aceitas candidaturas com todas as exigências mencionadas neste edital.

Candidatos pré-selecionados serão convidados a uma entrevista com a Gerente do Projeto. As entrevistas ocorrerão nos dias 30 e 31 de outubro e 01 de novembro de 2018. A entrevista deverá ser presencial, na sede do Instituto Peabiru.

Belém/PA, 24 de outubro de 2018.