

Edital de Contratação

O **Instituto Peabiru** oferta (01) vaga de estágio para trabalhar junto a Diretoria Executiva em sua sede em Belém/PA.

O Instituto Peabiru é uma Organização da Sociedade Civil de Interesse Público – OSCIP, com 20 anos de atuação em projetos socioambientais na Amazônia Oriental, em eixos como o fortalecimento de agricultores familiares, povos e comunidades tradicionais, conservação da biodiversidade e responsabilidade social corporativa. Mais informações estão disponíveis no site www.peabiru.org.br.

1. Descrição dos Cargos

Estagiário (a) do Diretor Executivo do Instituto Peabiru

Local do trabalho: Sede do Instituto Peabiru, Belém (PA)

Supervisor direto: Diretor Executivo

2. Formação

Cursando ensino superior (a partir do 2º ano) em Secretariado Executivo ou Administração.

3. Atividades a serem desenvolvidas

- Controle da agenda, compromissos e e-mail do diretor executivo;
- Despacho e conferência de documentos;
- Recepção de clientes e fornecedores;
- Atendimento à clientes internos e externos;
- Acompanhamento e preparação de reuniões;
- Preparar documentos, atas e arquivos relacionados às propostas ou atividades em curso;
- Apoiar construção de relacionamento institucional com empresas e organizações parceiras, inclusive com agendamento de visitas, encontros e contato por e-mail ou telefone;

Rua Ó de Almeida 1083
66053-360 Reduto Belém Pará
F 55 91 3222 6000
peabiru@peabiru.org.br
www.peabiru.org.br



4. Competências Técnicas

Habilidades em práticas administrativas
Domínio de informática Microsoft Office
Organização de documentos
Sistematização de informações
Capacidade de trabalhar em equipe
Facilidade em utilizar mídias digitais
Produção de textos
Facilidade em mobilização social

5. Competências Comportamentais

Relacionamento interpessoal
Trabalho em equipe
Pró-atividade
Alto nível de responsabilidade com prazos e qualidade de processos
Criatividade
Comunicativo
Visão sistêmica

6. Período de Estágio

Agosto (2019) a janeiro (2020) – 6 mese

7. Contratação

Regime de contratação: Estágio;
Bolsa: R\$ 600,00 mensais (seiscentos reais mensais)
Carga Horária: 5 horas/dia (manhã ou tarde)

OBS: CONTRATAÇÃO IMEDIATA

9. Para Candidatar a Vaga

Rua Ó de Almeida 1083
66053-360 Reduto Belém Pará
F 55 91 3222 6000
peabiru@peabiru.org.br
www.peabiru.org.br



O (a) candidato(a) deverá enviar o currículo resumido (2 páginas no máximo) com referências profissionais e concordância com os termos deste edital. Os (as) candidatos (as) selecionados (as) passarão por uma entrevista com o diretor executivo do Peabiru para posterior contratação.

10. Entrega de currículo

Os (as) interessados (as) deverão enviar seus currículos até o **dia 31 de julho** de 2019, por meio eletrônico para **rh@peabiru.org.br**, com o campo **Assunto: Estágio/Cargo**. Favor colocar somente o texto solicitado no campo “Assunto” para evitar problemas com o filtro automático do email.

Caso seu currículo seja selecionado, a entrevista deverá ser presencial, na sede do Instituto Peabiru.

Só serão aceitos documentos com todas as exigências mencionadas neste edital.